

École de la Passerelle

460, rue des Couventines, Québec G3G 1J8

Téléphone : (418) 634-5544 Télécopieur : (418) 849-2173

passerelle@csdps.qc.ca



RENCONTRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT TENUE LE 15 OCTOBRE 2019 À 18 H 30

PROCÈS-VERBAL

Sont présents à la rencontre :

	Présences	Absences	
		Motivées	Non motivées
BÉLANGER, Carole	X		
BELLEMARE, Mélissa	X		
BOUCHARD, Marie-Claire	X		
GALARNEAU, Marie-Luce	X		
GRONDIN, Martine	X		
MERNIER, Déborah	X		
MICHAUD, Andréanne	X		
MICHAUD, Guillaume	X		
PICARD, Josée	X		
ST-GERMAIN, Vicky	X		
ST-PIERRE, Josée	X		
TILMANT, Iris	X		

Sont aussi présentes à la rencontre :

Nathalie Hébert, directrice

Audrey Mathieu, secrétaire

1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum (61 LIP)

Il est constaté que le quorum est atteint.

2. Adoption de l'ordre du jour

CE-19-20/01 Mme Vicky St-Germain propose l'adoption de l'ordre du jour avec l'ajout du point 19.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

ORDRE DU JOUR	Document(s) de référence				Objectif (s)			
	Ci-joint	À venir	Déposé sur place	À apporter	Pour information	Pour consultation	Pour approbation	Pour adoption
1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum (61 LIP)								
2. Adoption de l'ordre du jour	✓							✓
3. Élection de l'exécutif <ul style="list-style-type: none"> • Présidence • Vice-présidence 								✓
4. Adoption du procès-verbal du 18 juin 2019	✓							✓
5. Suivis au procès-verbal du 18 juin 2019					✓			
6. Mot de la présidence					✓			
7. Établissement des règles de régie interne	✓							✓
8. Questions du public (15 min.)								
9. Adoption des effets scolaires 2019-2020			✓					✓
10. Rapport annuel	✓						✓	
11. Adoption du budget de fonctionnement du CE								✓
12. Mot du représentant au comité de parents					✓			
13. Mot de la technicienne en service de garde					✓			
14. Participation des commissaires aux séances (45 LIP)								✓
15. Nomination des représentants de la communauté (42 LIP)								✓
16. Calendrier des séances 2019-2020			✓					✓
17. Sorties éducatives 2019-2020			✓					✓
18. Projet des finissants								✓
19. OPP								
20. Informations de la direction					✓			
21. Levée de la séance								✓

Nathalie Hébert, directrice

3. Élection de l'exécutif

- **Présidence**

Considérant que le Conseil choisit son président parmi les représentants des parents au conseil d'établissement qui ne sont pas membres du personnel de la Commission scolaire :

Mme Vicky St-Germain	est proposée	M. Guillaume Michaud
M. Guillaume Michaud	est proposé par	Mme Vicky St-Germain
Mme Mélissa Bellemare	est proposée par	Mme Vicky St-Germain

La mise en candidature est close. M. Guillaume Michaud refuse sa nomination.

CE-19-20/02

Mme Mélissa Bellemare est élue à la présidence du conseil d'établissement de l'école de la Passerelle pour l'année scolaire 2019-2020.

ADOPTÉ À LA MAJORITÉ

- **Vice-présidence**

Considérant que le Conseil désigne, en cas d'absence ou d'empêchement du président, parmi ses membres admissibles au poste de président, une personne pour exercer comme vice-président les fonctions et pouvoirs de ce dernier :

Mme Vicky St-Germain	est proposée par	M. Guillaume Michaud
Mme Vicky St-Germain	est proposée par	Mme Mélissa Bellemare
Mme Vicky St-Germain	est proposée par	Mme Josée Picard
Mme Vicky St-Germain	est proposée par	Mme Marie-Claire Bouchard

La mise en candidature est close.

CE-19-20/03

Mme Vicky St-Germain est élue à l'unanimité à la vice-présidence du conseil d'établissement de l'école de la Passerelle pour l'année scolaire 2019-2020.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. Adoption du procès-verbal du 18 juin 2019

Au point 12, il doit être lu « tirés ». De plus, au point 14 il doit être lu « chaque ».

CE-19-20/04

Mme Josée St-Pierre propose l'adoption du procès-verbal du 18 juin 2019 avec les coquilles mentionnées ci-haut.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. Suivis au procès-verbal du 18 juin 2019

Point 3 : suivis au procès-verbal du 14 mai 2019 – Photographie scolaire

Il est mentionné qu'en raison du manque d'électricité, les photos scolaires auront lieu à l'intérieur. Par contre, les fonds qui ont été choisis pour les photos individuelles seront des fonds naturels de notre milieu.

Point 14 : Questions diverses - Trottibus

Jusqu'à présent, nous n'avons pas été capables de rentrer en communication avec la personne responsable de Trottibus.

Point 10 : Approbation du projet éducatif

Le message de félicitations de la Direction générale est lu.

Point 16 : Campagne de financement 6^e année 2019-2020

Comme demandé lors de la dernière rencontre du conseil d'établissement, la feuille de commande pour les sacs à collation réutilisables est mise en circulation.

6. Mot de la présidence

La présidente remercie tous les membres de leur confiance pour son élection. Elle souhaite une belle année d'échanges et de réalisations à tous.

7. Établissement des règles de régie interne

Il est demandé d'ajouter le titre « Conseil d'établissement » au titre déjà présent sur la page couverture. Après discussion, les règles de régie interne demeureront telles que présentées.

CE-19-20/05

Il est proposé par Mme Josée St-Pierre d'adopter les règles de régie interne avec la demande d'ajout au titre.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

8. Questions du public

Aucun public.

9. Adoption des effets scolaires 2019-2020

La liste des effets scolaires 2019-2020 est expliquée niveau par niveau. Il est mentionné que si les enseignants n'utilisent pas tous le même matériel, les états de compte pour chacune des classes du niveau sont au même montant. Le document de travail est mis en circulation pour consultation.

CE-19-20/06

Il est proposé par Mme Carole Bélanger d'adopter le budget de fonctionnement du conseil d'établissement 2019-2020.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

10. Rapport annuel

Le rapport annuel a été fait pendant l'été et présenté à l'assemblée générale des parents. Au point 13, il doit être lu « L'année prochaine ».

CE-19-20/07 Mme Vicky St-Germain propose d'approuver le rapport annuel avec la correction de la coquille mentionnée ci-haut.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

11. Adoption du budget de fonctionnement du CE

Il est proposé que le montant de 250 \$ pour le conseil d'établissement puisse être dépensé lors du dernier souper du conseil d'établissement.

CE-19-20/08 Mme Josée Picard propose d'approuver le budget de fonctionnement du conseil d'établissement tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

12. Mot du représentant au comité de parents

Mme Vicky St-Germain, représentante au comité de parents, mentionne que lors de la dernière rencontre il y a eu les élections des membres du comité.

13. Mot de la technicienne en service de garde

Il est mentionné que la clientèle régulière a diminué cette année. De plus, nous sommes une des rares écoles à avoir une équipe d'éducateurs complète. Le premier jeudi « folies » aura lieu de 31 octobre prochain. Aussi, l'activité Katag est de retour cette année.

14. Participation des commissaires aux séances (45 LIP)

Mme Nathalie Hébert explique que le Conseil d'établissement a la possibilité d'inviter la commissaire qui est attitrée à notre secteur pour assister aux rencontres.

CE-19-20/09 Il est proposé par Mme Iris Tilmant que la commissaire de la circonscription numéro 23 soit autorisée à participer aux séances du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2019-2020.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

15. Nomination des représentants de la communauté (42 LIP)

Mme Nathalie Hébert explique que Mme Roxane Lefebvre de la Maison des jeunes à Lac-Saint-Charles souhaite faire partie du conseil d'établissement 2019-2020. Sa lettre de motivation est lue.

CE-19-20/10 Il est proposé par Mme Marie-Luce Galarneau que Mme Roxane Lefebvre assiste aux rencontres du conseil d'établissement 2019-2020.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

16. Calendrier des séances 2019-2020

Mme Hébert distribue et présente le calendrier des séances. Il est demandé lors des envois de convocation, une confirmation de présence. Cela nous permet de nous assurer que le quorum est atteint pour la tenue de la séance.

CE-19-20/11 Mme Josée Picard propose d'approuver le calendrier des séances pour l'année 2019-2020.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

17. Sorties éducatives 2019-2020

Mme Hébert présente les sorties éducatives pour chaque niveau scolaire. Il est rappelé qu'avec les nouvelles règles budgétaires un montant de 28 \$ sera payé par l'école et qu'un montant de 22 \$ par enfant sera demandé aux parents. Le tableau des sorties éducatives est expliqué pour chaque niveau. L'activité spéciale de Noël est expliquée et un montant de 7,50 \$ sera ajouté à la facture aux parents à la catégorie « sorties éducatives ». Cette activité aura lieu de 19 décembre et le vendredi 20 décembre sera un jour de congé pour tous, mais le service de garde sera ouvert pour les élèves qui sont inscrits.

CE-19-20/12 Mme Josée Picard propose l'adoption des sorties des classes du préscolaire à la 4^e année.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-19-20/13 Mme Vicky St-Germain propose l'adoption des sorties qui se feront à pied aux alentours de l'école.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-19-20/14 Mme Carole Bélanger propose l'adoption de l'ajout de 7,50 \$ à chacun des élèves pour l'activité de Noël au cinéma.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

18. Projet des finissants

Mme Nathalie Hébert explique que pour diminuer le montant de 220 \$ demandé aux parents, les élèves des classes de 6^e année peuvent participer à une campagne de financement avec la compagnie québécoise Mini Shack.

CE-19-20/15 Mme Marie-Luce Galarneau propose l'adoption du montant de 220 \$ qui est demandé aux parents des élèves de 6^e année pour le Projet des finissants.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

19. OPP

Il est demandé si cela serait pertinent qu'un parent siégeant au conseil d'établissement fasse un lien avec l'OPP pour le rendre plus actif. De plus, il est demandé de préciser la mission et les objectifs de l'OPP. Lorsque nous aurons reçu toutes les informations nécessaires à la mise en place d'un OPP, les parents intéressés seront convoqués à une rencontre pour répondre à toutes les questions et pour commencer à mettre en place des activités. De plus, il est mentionné que cela peut être intéressant qu'il y ait un membre du conseil d'établissement, mais que ce n'est pas obligatoire dans la structure de l'OPP.

20. Informations de la direction

Mme Nathalie Hébert informe que la semaine dernière, l'ensemble de l'école a eu une assermentation au gymnase.

Un retour est fait concernant la marche du climat. Il est mentionné que certains parents n'ont pas aimé l'idée. Les élèves ont très bien participé et se sont impliqués dans cette marche.

21. Questions diverses

Il est demandé si l'accueil des élèves a été apprécié par l'équipe-école. Un retour en équipe a été fait et des améliorations ont été nommées et pourront être apportées pour l'an prochain.

22. Levée de la séance

CE-19-20/16

Considérant que l'ordre du jour est épuisé, Mme Mélissa Bellemare propose la levée de la séance à 20 h 45.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Mélissa Bellemare,
présidente

Audrey Mathieu,
secrétaire